


Praktyki zawodowe

Przewodnik dla studentów kierunku „Budownictwo” stopnia I
realizujących praktyki w roku 2024 i 2025

fragment karty przedmiotu „Praktyka zawodowa” w ramach sem. VII

 programy.p.lodz.pl/ectslabel-web/przedmiot_4.jsp?l=pl&idPrzedmiotu=174738&pkId=1663&s=7&j=0&w=bud...

Kod przedmiotu	06 67 2036 00						
Liczba punktów ECTS	4						
Nazwa w języku prowadzenia	Praktyka zawodowa (6 tygodni)						
Nazwa w języku polskim	Praktyka zawodowa (6 tygodni)						
Nazwa w języku angielskim	Industrial Placement						
Język prowadzenia zajęć	polski						
Formy zajęć							
Liczba godzin w semestrze							
	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Inne	E-learning
Godziny kontaktowe						240	
Kształcenie na odległość	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie	Nie
Udział wagowy w ocenie końcowej.						1	



KANDYDACI >

STUDENCI ▾

PRACOWNICY

DOKTORANCI

ABSOLWENCI

WYDZIAŁ >

NAI

Podział roku akademickiego

Osiedle akademickie

Programy studiów

Mobilność studencka - Erasmus+

Plany zajęć

Praktyki zawodowe

Harmonogram sesji

Proces dyplomowania

Regulaminy studiów

Egzamin kompetencyjny

Studenckie Koła Naukowe

Wsparcie

Studenckie Sympozja Kół Naukowych

Konkursy na najlepszą pracę dyplomową

Samorząd Studencki

Komisja budżetowa ds. finansowania działalności studenckiej

Organizacje Studenckie

Budownictwo

Zapraszamy do studiowania na kierunku Budownictwo

CZYTAJ DALEJ

RAMOWY PROGRAM ZAWODOWEJ PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Rodzaj studiów: stacjonarne I stopnia

Kierunek studiów: **Budownictwo**

Rodzaj praktyki: specjalistyczna

Czas trwania praktyki:

- minimum 12 tygodni dla studentów realizujących program studiów rozpoczynający się przed rokiem akademickim 2019/20,
- minimum 6 tygodni dla studentów realizujących program studiów rozpoczynający się w roku akademickim 2019/20 i latach kolejnych.

I. Informacje ogólne

1. Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają zaliczeniu.

2. Czas trwania praktyk zawodowych dla studentów ostatniego roku studiów I stopnia, inżynierskich, dla kierunku *budownictwo* wynosi:

- 12 tygodni (60 dni roboczych) dla studentów realizujących program studiów rozpoczynający się przed rokiem akademickim 2019/20,
- 6 tygodni (30 dni roboczych) dla studentów realizujących program studiów rozpoczynający się w roku akademickim 2019/20 i latach późniejszych.

Za realizację praktyk student uzyskuje:

- 15 punktów ECTS dla studentów realizujących program studiów rozpoczynający się przed rokiem akademickim 2019/20,
- 4 punkty ECTS dla studentów realizujących program studiów rozpoczynający się w roku akademickim 2019/20 i latach późniejszych.

3. Praktyki mogą być realizowane w czasie ostatniego semestru studiów lub w bezpośrednio poprzedzającej go przerwie wakacyjnej.

4. Ostateczny termin zaliczenia praktyk zawodowych upływa ostatniego dnia semestru właściwego dla kierunku i stopnia studiów wg programu studiów. Praktyki zalicza Pełnomocnik Rektora ds. praktyk wpisem „za!” w wirtualnym indeksie. Prodziekan ds. studenckich może wyrazić zgodę na zaliczenie praktyki w późniejszym terminie.

Krok 1:

Zdecyduj, który Zakład Pracy jest dla Ciebie odpowiedni i potwierdź w nim możliwość odbycia 6-cio tygodniowej praktyki.

PŁ nie pokrywa kosztów odbywania praktyki. Możesz je odbyć na podstawie płatnej Umowy Cywilnoprawnej zawartej z Zakładem Pracy albo na podstawie Umowy spisanej pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy.

Krok 2:



Praktyki zawodowe



Szczegółowy tok postępowania, od momentu rozpoczęcia do zakończenia praktyk, znajdą Państwo w zakładce FAQ.



[Regulamin praktyk](#)

[Opiekunowie praktyk](#)

[Ramowe programy praktyk](#)

[Dokumenty do pobrania](#)

[Przykładowe zakłady pracy](#)

[FAQ](#)



Krok 2:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A



Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika



KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY > DOKTORANCI > ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 2:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A | pl | | Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika |

KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY DOKTORANCI ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 3:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A

| pl |

| Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika



KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY DOKTORANCI ABSOLWENCI

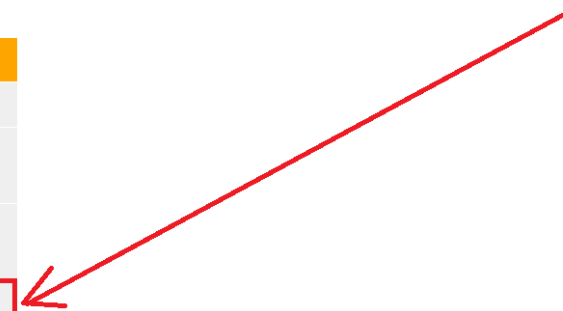
WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)



Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 3:

Wydrukuj i wypełnij „skierowanie” na praktyki w zakresie swoich danych osobowych, nazwy Zakładu Pracy i planowanego terminu jej odbywania.

Pamiętaj: 6 tygodni to 30 dni po 8h pracy, czyli łącznie 240h. Dni ustawowo wolne nie wliczają się do okresu odbywania praktyki.

Krok 4:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A | pl | | Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika |

KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY > DOKTORANCI > ABSOLWENCI

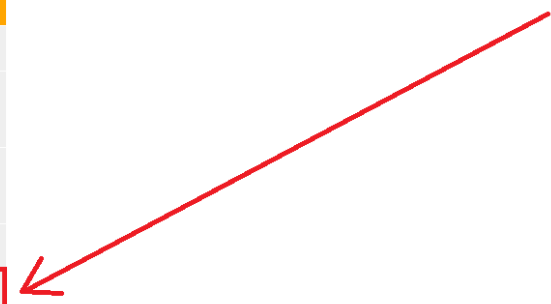
WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)



Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 4:

W porozumieniu z Zakładem Pracy wypełnij i wydrukuj „Szczegółowy program praktyk”

Pamiętaj, aby program obejmował wymagane 6 tygodni praktyk (należy zmodyfikować edytowalny plik zamieszczony na stronie internetowej Wydziału).

Krok 5:



Politechnika Łódźka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A | pl | | Politechnika Łódźka virtul wikamp znajdź pracownika |

KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY > DOKTORANCI > ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 5:

Wypełnij „Umowę” pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy w zakresie swoich danych osobowych, nazwy Zakładu Pracy i planowanego terminu odbywania praktyki.

W przypadku zawarcia z Zakładem Pracy Umowy Cywilnoprawnej, wykonaj jej kopię.

Krok 6:

Zawrzyj Umowę ubezpieczenia OC i NNW na czas odbywania praktyk.

Wydrukuj dokumenty rejestracyjne Zakładu Pracy, w którym będziesz odbywać praktykę (CEIDG lub KRS).

Krok 7:

Zgłoś się do opiekuna praktyk z następującymi (wcześniej wymienionymi) dokumentami:

- potwierdzenie odbycia szkolenia BHP poprzez platformę WIKAMP,
- skierowanie na praktyki (2 egz.),
- umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (2 egz.) lub kopia Umowy Cywilnoprawnej,
- wypełniony „Szczegółowy program praktyk” (2 egz.),
- potwierdzenie ubezpieczenia OC i NNW,
- wypis z CEIDG lub KRS Zakładu Pracy,

Krok 8:

Po otrzymaniu wiadomości e-mail, odbierz od opiekuna praktyk:

- podpisane skierowanie na praktyki (2 egz.),
- podpisaną umowę pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (2 egz.)
(jeśli nie zawierałaś/eś z Zakładem Pracy Umowy Cywilnoprawnej)
- podpisany „Szczegółowy program praktyk” (2 egz.)

i przekaż je do uzupełnienia i podpisania przez Zakład Pracy

Krok 9:

Przełącz opiekunowi praktyk:

- podpisane przez Zakład Pracy skierowanie na praktyki (1 egz.),
- uzupełnioną i podpisaną umowę pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (1 egz.)
(jeśli nie zawierałaś/eś z Zakładem Pracy Umowy Cywilnoprawnej)
- podpisany przez Zakład Pracy „Szczegółowy program praktyk” (1 egz.)

Krok 10:

Teraz wreszcie możesz spokojnie rozpocząć pracę, która będzie stanowić podstawę do zaliczenia „Praktyk Zawodowych”

Krok 11:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A

| pl



| Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika



KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY DOKTORANCI ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 11:

Wydrukuj, podpisz i uzyskaj z Zakładu pracy potwierdzenie odbycia szkolenia BHP (zał. A oraz zał.6)

Krok 12:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A

| pl



Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika



KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY DOKTORANCI ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)

f



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok 12:

Wydrukuj i wypełniaj na bieżąco podczas odbywania praktyk „dziennik przebiegu praktyk” (zał. 4a), a po ich zakończeniu uzyskaj na nim potwierdzenie Zakładu Pracy

ROZLICZENIE FORMALNE PRAKTYK ZAWODOWYCH

Krok R1:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A

| pl



Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika



KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY DOKTORANCI ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)

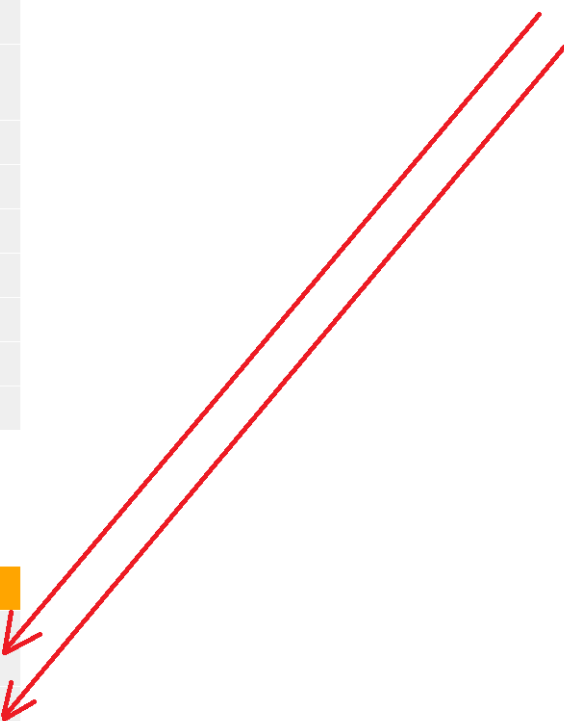


Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)



Krok R1:

Po zakończeniu praktyk:

W przypadku, w którym odbywałaś/eś praktyki na podstawie Umowy zawartej pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (zał.2)

- wydrukuj i uzupełnij „potwierdzenie odbycia praktyk” (zał.4) i uzyskaj na nim potwierdzenie z Zakładu Pracy. Tabelę w załączniku wypełnia opiekun z Zakładu Pracy. Pamiętaj, że zaznaczenie „brak” osiągnięcia któregoś z wymienionych w tabeli „efektów uczenia się” może spowodować brak zaliczenia praktyki.

W przypadku, w którym odbywałaś/eś praktyki na podstawie Umowy Cywilnoprawnej

- wydrukuj i uzupełnij „wniosek o zaliczenie odbycia praktyk” (zał.5). Nie wypełniaj tabeli w załączniku. Wypełnienie tej tabeli należy do opiekuna praktyk ze strony PŁ

Krok R2:



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A | pl | | Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika |

KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY > DOKTORANCI > ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

- wersja polska (PDF)
- wersja angielska (PDF)



Załączniki do regulaminu praktyk

DOKUMENTY	Pliki do pobrania
Załącznik 2 - umowa pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik A - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. wstępnego szkolenia stanowiskowego	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik B - do umowy pomiędzy PŁ a Zakładem Pracy (Załącznik 2), dot. klauzuli RODO	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3 - skierowanie z uczelni na praktyki	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 3a - szczegółowy program praktyk	w języku polskim (PDF/DOC)
Załącznik 4a - dziennik przebiegu praktyk	(PDF)
Załącznik 6 - oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami BHP w Zakładzie Pracy	(PDF)
Załącznik 6a - ogólne szkolenie BHP podczas odbywania praktyki zawodowej	(WIKAMP)
Załącznik 7 - wniosek o wyjazd za granicę	(PDF)
Załącznik 8 - strona tytułowa rozliczenia praktyk	(PDF)

Pozostałe załączniki, w zależności od kierunku studiów

KIERUNKI	Planowanie przestrzenne	Pozostałe
Załącznik 4 - potwierdzenie odbycia praktyki zawodowej	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)	w języku polskim (PDF) lub angielskim (PDF)
Załącznik 5 - wniosek o rozliczenie praktyki zawodowej	(PDF)	(PDF)

Krok R2:

Do dostarczonych wcześniej opiekunowi praktyk dokumentów (zał.2 lub kopia Umowy Cywilno-Prawnej, zał.3, zał.3a, zał.6a, potw. ubezpiec. OC+NNW, kopia KRS lub CEIDG Zakładu Pracy)

dołącz pozostałe dokumenty (zał.A, zał.6, zał.4a, zał.4 lub zał.5).

Jeśli chciałabyś/chciałbyś ułatwić pracę opiekunowi praktyk ze strony PŁ, wydrukuj i wypełnij zał.8.

Wszystkie wyżej wymienione dokumenty przekaz opiekunowi praktyk ze strony PŁ.

TO JUŻ WSZYSTKO.

**OCZEKUJ NA ZALICZENIE PRAKTYK W
SYSTEMIE INFORMATYCZNYM PŁ.**

Prezentację znajdziesz na stronie: bais.p.lodz.pl



Politechnika Łódzka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A

| pl



Politechnika Łódzka virtul wikamp znajdź pracownika



KANDYDACI > **STUDENCI** > PRACOWNICY DOKTORANCI ABSOLWENCI

WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

[Strona Główna](#) / [Studenci](#) / [Praktyki Zawodowe](#)

Praktyki zawodowe

Widok Edytuj Usuń Wersje Tłumaczenia



Szczegółowy tok postępowania, od momentu rozpoczęcia do zakończenia praktyk, znajdą Państwo w zakładce FAQ.

[Regulamin praktyk](#)

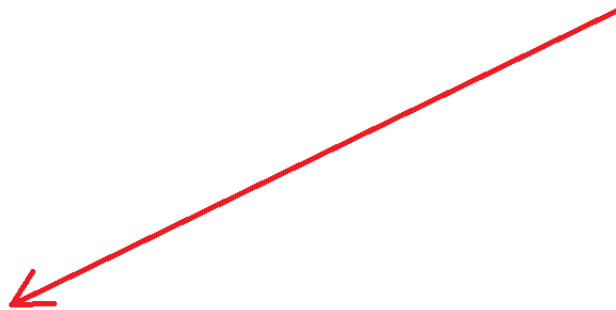
[Opiekunowie praktyk](#)

[Ramowe programy praktyk](#)

[Dokumenty do pobrania](#)

[Przykładowe zakładki pracy](#)

[FAQ](#)



Prezentację znajdziesz na stronie: bais.p.lodz.pl



Politechnika Łódźka
Wydział Budownictwa, Architektury
i Inżynierii Środowiska



A A A | pl | | Politechnika Łódźka virtul wikamp znajdź pracownika |

KANDYDACI > STUDENCI > PRACOWNICY > DOKTORANCI > ABSOLWENCI >
WYDZIAŁ > NAUKA > KSZTAŁCENIE > WSPÓŁPRACA >

12. Obyłem praktyki dłuższe niż to wynika z minimalnej długości praktyk.



Jako dodatkowe praktyki mogą być uznane tylko praktyki wcześniej zgłoszone – patrz poprzedni punkt.

13. Co to znaczy, że mam odbyć 4 tygodnie praktyk?

Tydzień praktyk rozumiany jest jako 40 godzin pracy w tygodniu. Przykład: Dla odbycia 4 tygodni praktyk należy przepracować $4 \times 40 = 160$ godzin. Jeśli tygodniowy czas pracy jest krótszy niż 40h, należy odbywać praktyki proporcjonalnie dłużej. Należy zwrócić uwagę, że ze względu na święta, urlopy i zwolnienia, przepracowanie 160 godzin wymaga zazwyczaj pracy dłuższej niż 4 tygodnie. Jednocześnie przyjęto zasadę, że maksymalny uznawany do zaliczeń na wydziale tygodniowy czas pracy to 40 godzin.

UWAGA !!! STUDENCI ARCHITEKTURY

Część praktyk zawodowych, która dotyczy placu budowy, może być w szczególnym przypadku zamieniona na praktykę w biurze projektowym, pracę w Urzędzie Miasta, Urzędzie Gminy lub w Miejskiej Pracowni Urbanistycznej. Decyzję o tym podejmuje wydziałowy Opiekun praktyk.

UWAGA !!! STUDENCI PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

Dokumenty dotyczące Praktyki Zawodowej, zarówno przed ich podjęciem jak i po odbyciu, będą rozpatrywane **do 10 dnia każdego miesiąca**. Oznacza to, że dokumenty, które zostały dostarczone do ostatniego dnia miesiąca poprzedniego, będą rozpatrzone do 10 dnia miesiąca następnego. Przykład: Jeśli dostarczymy dokumenty do 31 marca, to będą rozpatrzone do 10 kwietnia. Jeśli dostarczymy dokumenty 1 kwietnia, to będą one rozpatrzone do 10 maja. Jeśli będzie wszystko w porządku, to dokumenty zostaną przekazane do Prodziekana ds. studenckich. Jeśli będą braki lub niezgodności, dokumenty wracają do studenta.

Załączniki

[praktyki I stopień Bud_przewodnik.pdf](#)

